



VALLE DE CHALCO
SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

**INFORME DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE
DESARROLLO ARCHIVISTICO DEL SISTEMA MUNICIPAL DEL
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VALLE DE
CHALCO 2025.**





"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Contenido

I. PRESENTACION.....	3
II. RESULTADOS OBTENIDOS.....	4
III. VALIDACION.....	10



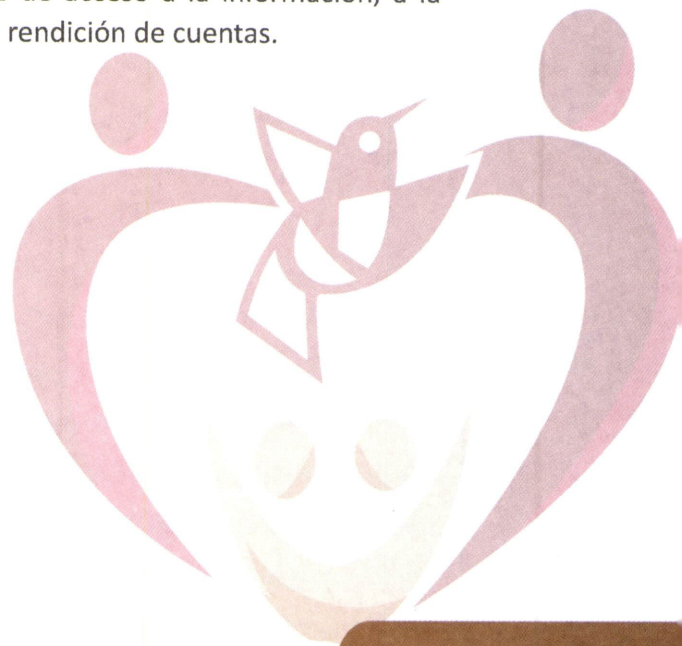


"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

I. PRESENTACION.

Para el Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad el Programa Anual de Desarrollo Archivístico (2025), representa una herramienta de corto, mediano y largo plazo, que contempla un conjunto de procesos, proyectos, actividades y acciones institucionales orientadas a fortalecer la organización de su Sistema Institucional de Archivo (SIA), el establecimiento de estrategias, técnicas y metodológicas que permitirán la modernización y el mejoramiento de los servicios de información archivística, así como implementar y mejorar los procesos y procedimientos para la administración, organización y conservación de los documentos existentes en los archivos de trámite de las unidades administrativas que integran la estructura orgánica del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco, así como los expedientes conservados en su archivo de concentración.

De esta manera, y en cumplimiento a lo establecido en los Artículos 23 y 26, de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, que dispone que los sujetos obligados deberán elaborar un Informe Anual detallando el cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico, el Área Coordinadora de Archivos del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco elaboró el Informe de cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 que contiene los resultados alcanzados en la implementación de los proyectos al interior de este organismo encaminado a promover el desarrollo eficiente de los procesos de gestión documental en los Archivos de Trámite y concentración, así como la integración de archivos actualizados, que contribuyan al desarrollo de la gestión administrativa y que garanticen los derechos humanos de acceso a la información, a la protección de datos personales, a la transparencia y a la rendición de cuentas.





"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

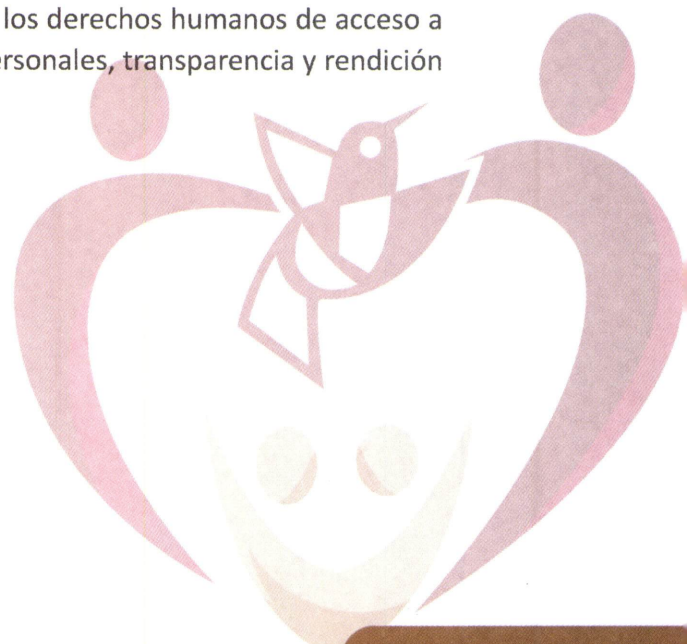
II. RESULTADOS OBTENIDOS.

El Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad plasma los resultados obtenidos en cada actividad programada para planear, dirigir y controlar los procesos de gestión documental en los archivos que forman parte del Sistema Institucional de Archivos del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad, no sin antes destacar la contribución y la dedicación por las personas titulares y enlaces de las unidades administrativas que integran la estructura orgánica de este órgano descentralizado, así como de la labor de cada una de las personas que realizan funciones archivísticas en cada área operativa del Área Coordinadora de Archivos.

A continuación, se describen cada una de las actividades realizadas al interior del Sistema Institucional de Archivo (SIA) del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad, para cumplir con los objetivos específicos planteados en el Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, en los niveles estructural, documental y normativo.

OBJETIVO GENERAL:

Implementar acciones y medidas necesarias para el cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 y continuar fortaleciendo los cumplimientos establecidos en la Ley General de Archivos y la normatividad aplicable en materia archivística vigente, así como la integración de archivos actualizados que contribuyan al desarrollo de la gestión pública, a la construcción de su memoria histórica garantizando los derechos humanos de acceso a la información y a la verdad, a la protección de datos personales, transparencia y rendición de cuentas.





“2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México”.

INFORME DE RESULTADOS:

Objetivo Especifico	Fortalecer el Sistema Institucional de Archivos.		
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Designación y/o ratificación de la persona responsable del Área Coordinadora de Archivos del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.	Cumplido.	Oficio identificado como Anexo I	Nombramiento de fecha de 18 de agosto de 2025, a través del cual la Presidenta Honorifica designa a la titular de la Coordinación como responsable de la Coordinación de Archivo Documental del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.
Designación y/o ratificación de la persona responsable del Área de Correspondencia, del Archivo de Concentración y de Trámite del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.	Cumplido.	Oficios identificados como Anexo II	Se designaron una persona como responsable del área de correspondencia, 30 personas como enlaces de Archivo de Trámite, una persona como responsable de Archivo de Concentración y una persona como responsable de Archivo Histórico.
Directorio de integrantes del Sistema Institucional de Archivos del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.	Cumplido.	Directorio identificado como Anexo III	Oficios a través de los cuales las personas titulares de cada unidad administrativa del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad ratifica los datos de la persona que fungirá como enlace.
Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025 del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, aprobado y publicado.	Cumplido.	Programa Anual de Desarrollo Archivístico impreso y aprobado.	El Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, fue aprobar hasta el mes de septiembre, por lo cual no se realizó la publicación en la pagina oficial del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.
Informe de Cumplimiento del Programa Anual de	Cumplido	Link de Informe de Cumplimiento	



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Desarrollo Archivistico del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, elaborado y validado.			
Programa Anual de Desarrollo Archivistico 2026 del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, elaborado.	Cumplido	Programa Anual de Desarrollo Archivistico 2026	En proceso de validación para su publicación.
Funcionamiento del Sistema Institucional de Archivos del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad registrado en el sistema informático "Diagnóstico Integral del Sistema Estatal de Archivos".	Cumplido.	Oficio identificado como Anexo IV	En noviembre de 2025 se dio cumplimiento con el DISEA.

Objetivo Especifico	Integrar y formalizar al Grupo Interdisciplinario, con el fin de coadyuvar con las unidades administrativas productoras de la documentación, en la determinación de los valores documentales, vigencias, plazos de conservación y disposición documental.		
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Acta de instalación del Grupo Interdisciplinario del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.	Cumplido.	Acta de Instalación.	El 08 de septiembre de 2025 se llevó a cabo la Reunión de Instalación del Grupo Interdisciplinario del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.
Reglas de Operación del Grupo Interdisciplinario del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad,	Cumplido	Reglas de Operación.	El 12 de septiembre de 2025, se aprobaron las reglas de Operación, pero no fueron publicadas en la página



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

aprobadas y publicadas.			oficial del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.
-------------------------	--	--	---

Objetivo Específico	Elaborar el Cuadro General de Clasificación Archivística y los instrumentos de consulta; así como supervisar y validar su correcta aplicación.		
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Cuadro General de Clasificación Archivística del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, registrado, validado y publicado.	En proceso.	Oficio identificado como Anexo V	El 01 de octubre se envió al Archivo General del Estado de México para la revisión del CGCA del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad y aún se encuentra en revisión.
Catálogo de Disposición Documental del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, aprobada y publicada.	Incumplido.		Derivado de que aún no se cuenta con CGCA, no se logró comenzar con el plan para la elaboración de FTVD del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.
Inventario General actualizado de Archivos del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad.	Cumplido.		Oficios de actualización de inventarios del Archivo de trámite de cada Unidad Administrativa de manera mensual del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad, pero no se publicó.

Objetivo Específico	Atender a los requerimientos del Sistema Estatal de Documentación, así como de la Dirección General de Profesionalización Archivística.		
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Registro Nacional de Archivos.	Refrendo del Registro Nacional de Archivos a partir del 2025/05/08	Constancia identificada como anexo VI.	



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Objetivo Específico			
Implementar acciones para la formación y capacitación permanente de las personas servidoras públicas con funciones archivísticas en la institución, con el propósito de ampliar su base de conocimiento y de que adquieran las herramientas, habilidades y actitudes para cumplir con sus responsabilidades en la materia.			
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Invitación y Difusión para la participación de las personas servidoras públicas del SMDIF de Valle de Chalco Solidaridad en los eventos del "Programa de Formación y Profesionalización 2025" del Archivo General del Estado de México.	Cumplido.	Constancias de participación.	Circular 17, de fecha de 03 de octubre de 2025, a través de la cual se invita a las personas responsables del archivo de trámite y concentración
Capacitación profesional especializada, para contribuir al fortalecimiento del conocimiento, habilidades, procesos, normatividad y cultura archivística de los responsables de los archivos de trámite de las Unidades Administrativa.	Cumplido.	Constancias de participación.	Las unidades Administrativas, mediante oficios, hacían la entrega de evidencias fotográficas de la asistencia y registros de asistencia.
Asesorías Archivísticas al personal que está a cargo de la organización	Cumplido.	Bitácoras de asesorías.	



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

documental de las Unidades Administrativas y áreas adscritas			
---	--	--	--

Objetivo Especifico	Ejecutar el traslado sistemático de los expedientes de consulta esporádica de las Unidades Administrativas al Archivo de Concentración, una vez cumplidos sus plazos de conservación en el archivo de trámite, para garantizar la administración del ciclo vital de los documentos		
Entregables	Resultados	Evidencia	Observaciones
Transferencias primarias para Archivo de Concentración de las diferentes Unidades Administrativas.	Incumplido		No se llevó a cabo la Transferencia Primaria debido a que el espacio con el que se cuenta para el almacenamiento de cajas es insuficiente.





"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".


III. VALIDACION

Con fundamento en lo dispuesto en el Artículo 23 de la Ley General de Archivos y la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, el informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, es elaborado y presentado por el sujeto obligado y la persona Responsable del Área Coordinadora de Archivos del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad.

PRIMERO. Publíquese el presente Informe de Cumplimiento del Programa Anual de Desarrollo Archivístico 2025, en la pagina oficial del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad.

SEGUNDO. Notifíquese a las autoridades del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Valle de Chalco Solidaridad, para los fines legales y administrativos correspondientes.

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 26 de enero de 2026


LCDA. GUADALUPE CAROLINA OLIVARES CASAS
PRESIDENTA HONORIFICA DEL SISTEMA MUNICIPAL D.I.F DE
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.


LCDA. JOCELYN MARGARITA JUAREZ VELASCO
COORDINADORA DE ARCHIVO DOCUMENTAL DEL SISTEMA
MUNICIPAL D.I.F DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD.



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Anexo I. Nombramiento.



2025. Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de Mexico a 18 de agosto de 2025

LIC. JOCELYN MARGARITA JUAREZ VELASCO
PRESENTE.

Mediante sesión de junta de gobierno celebrada en fecha 18 de agosto de 2025, atendiendo a lo establecido en los artículos 12, 13, fracción VIII, 13 BIS-E, fracción IX de la Ley que crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de carácter municipal denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia" 5, 45, 48, 49 y 50 de la Ley del Trabajo de los Servidores Públicos del Estado de México y Municipios, me permito expedir el presente nombramiento que lo acredita a partir de esta fecha para fungir como :

» COORDINADORA DEL ARCHIVO DOCUMENTAL «
DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF

Para que, en apego a la institucionalidad y alto grado de confianza, realice las actividades propias de su cargo en nuestro Municipio de Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, exhortándole para que en su actuar se conduzca en estricto apego a derecho, respeto y humildad con las y los gobernados.

"Con la firme convicción de que su trayectoria profesional enaltecerá el nombre del Municipio, le deseo el mejor de los éxitos en su nuevo cargo."



LIC. GUADALUPE CAROLINA OLIVARES CASTILLO
PRESIDENTA HONORÍFICA DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD





VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Anexo II. Designación de los responsables de las Áreas Operativas.



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2025. Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 22 de septiembre de 2025

OFICIO: VCHS/SMDIF/DIR/OFI679/2025

ASUNTO: OFICIO DE DESIGNACIÓN

YOSELIN ARREOLA GÓMEZ
SERVIDOR PÚBLICO DEL
SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Presente.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 14 Fracción II de la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, Denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia"; 21 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios; me permito **DESIGNARLA** a partir del día de la fecha como

RESPONSABLE DEL ÁREA DE CORRESPONDENCIA DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

Para que, en apego a la institucionalidad, realice las actividades propias de su comisión, exhortándole para que en su actuar se conduzca en estricto apego a derecho y respeto.

ATENTAMENTE

LIC. ZITLALI ZIZET HERNANDEZ HERNANDEZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

C.c.p. Archivo

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610, Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610, Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2025. Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 19 de agosto de 2025

OFICIO: VCHS/SMDIF/DIR/OFI530/2025

ASUNTO: OFICIO DE DESIGNACIÓN

IVONNE MORALES HERNÁNDEZ
SERVIDOR PÚBLICO DEL
SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Presente.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 14 Fracción II de la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, Denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia", 21 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios; me permito **DESIGNARLA** a partir del día de la fecha como:

RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE TRAMITÉ DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

Para que, en apego a la institucionalidad, realice las actividades propias de su comisión, exhortándole para que en su actuar se conduzca en estricto apego a derecho y respeto.

ATENTAMENTE

LIC. ZITLALI LIZZET HERNANDEZ HERNANDEZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



C.c.p. Archivo

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610, Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx



VALLE DE CHALCO
SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".



VALLE DE CHALCO
SOLIDARIDAD



"2025. Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 19 de agosto de 2025

OFICIO: VCHS/SMDIF/DIR/OFI531/2025

ASUNTO: OFICIO DE DESIGNACIÓN

CLAUDIA JANETT MIRÓN GONZÁLEZ
SERVIDOR PÚBLICO DEL
SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Presente.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 14 Fracción II de la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, Denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia", 21 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios, me permito **DESIGNARLA** a partir del día de la fecha como:

**RESPONSABLE DEL ARCHIVO DE CONCENTRACIÓN
DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
FAMILIA DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD**

Para que, en apego a la institucionalidad, realice las actividades propias de su comisión, exhortándole para que en su actuar se conduzca en estricto apego a derecho y respeto.

ATENTAMENTE

LIC. ZITLALI ZIZET HERNÁNDEZ HERNÁNDEZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



C.c.p. Archivo

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610. Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610, Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2025. Bicentenario de la Vida Municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 22 de septiembre de 2025

OFICIO: VCHS/SMDIF/DIR/OFI678/2025
ASUNTO: OFICIO DE DESIGNACIÓN

MARIAMOR ARANGOS TRIGUEROS
SERVIDOR PÚBLICO DEL
SISTEMA MUNICIPAL D.I.F.
VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD
Presente.

Con fundamento en lo establecido en los artículos 14 Fracción II de la Ley que Crea los Organismos Públicos Descentralizados de Asistencia Social, de Carácter Municipal, Denominados "Sistemas Municipales para el Desarrollo Integral de la Familia", 21 de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México y Municipios; me permito **DESIGNARLA** a partir del día de la fecha como:

RESPONSABLE DE ARCHIVO HISTORICO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

Para que, en apego a la institucionalidad, realice las actividades propias de su comisión, exhortándole para que en su actuar se conduzca en estricto apego a derecho y respeto.

ATENTAMENTE

LIC. ZITLALI LIZZET HERNANDEZ HERNANDEZ
DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL
PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



C.c.p. Archivo

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco
Solidaridad, Estado de México, CP 56610. Tel. 55 5971 1170

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

Anexo III. Directorio.

DIRECTORIO DE ENLACES DE ARCHIVO 2025

NOMBRE	CORREO	N. TELEFONICO	AREA
Tania Nayeli López García	unidad.resolutora@dif-valledechalco.gob.mx	5632041830	Unidad Substantiadora y Resolutoria
Elias Martínez Pérez	unidad.investigadora@dif-valledechalco.gob.mx	5543436293	Unidad investigadora del organo interno
Poleth Jovanna Jiménez Morales	proteccion.adulto.mayor@dif-valledechalco.gob.mx	2204364089	Procuraduría para la protección de adulto mayor
Dalia Isabel Holguín Sandoval	alimentaciondif6@gmail.com	5577953137	Alimentación y nutrición familiar
Eric Roberto cortes Vásquez (AC)	promotora.fondos@dif-valledechalco.gob.mx	5545312049	Promotoría y procuración de fondos
María Lizeth López Vásquez	promotora.fondos@dif-valledechalco.gob.mx	5523317831	Promotoría y procuración de fondos
Abigail Roldan Lovera	abigail.roltan_lov@sonafe.murvaexcalta.mx	5566279341	Control vehicular
José Antonio Reyes Astudillo (AC)	logistica.mantenimiento@dif-valledechalco.gob.mx	2201329590	Logística y mantenimiento
Héctor Gonzales Leal	logistica.mantenimiento@dif-valledechalco.gob.mx	5623390376	Logística y mantenimiento
Maribel Pascual Reséndiz	control.patrimonial@dif-valledechalco.gob.mx	5511400693	Control patrimonial.
Guadalupe Valeria Calderón Mireles	umdifprocu@gmail.com	5643808856	Procuraduría de niñas, niños y adolescentes.
Nayeli Alondra Sanchez Meneses	recursos.humanos@dif-valledechalco.gob.mx	5659688725	Recursos humanos
María Fernanda Sanches Mejía	fernandamiko@otmail.com	5568677172	Adquisiciones
Lina Amayra Zarza Gaytán	difvalledechalco2527@gmail.com	5512331006	Dirección
Jennifer Guadalupe Cabrera Cabrera	ujppe@dif-valledechalco.gob.mx	5633641617	Unidad de informacion, planeación, programación y evaluación
Carolina Gómez Vásquez	unidad.transparencia@dif-valledechalco.gob.mx	5561261182	Unidad de transparencia.
Laura Barrón Alcántara	contabilidad.presupuesto@dif-valledechalco.gob.mx tesoreria@difvalch@hotmail.com	5549302915	Contabilidad y presupuesto
Luz María Parraz Oloarte	administracion.finanzas@dif-valledechalco.gob.mx	5573625282	Administración y finanzas
Maribel Martínez García	asuntos.judiciales@dif-valledechalco.gob.mx	5622122891	Asuntos jurídicos
Jacinto Trejo López	servicios.medicos@dif-valledechalco.gob.mx	5581945957	Servicios médicos
Martha Gutiérrez Rodríguez	trabajo.social@dif-valledechalco.gob.mx	5539572113	Trabajo social
Mariana Ramírez Olvera	organo.control@dif-valledechalco.gob.mx	5549030394	Órgano interno
Neftalí Dalí Pérez López	comunicacion.socia@dif-valledechalco.gob.mx	5627348584	Comunicación y sistemas
Virginia Zamora Lozano	ubris@dif-valledechalco.gob.mx	5648452871	UBRIS
Salvador Ramírez Vilchis	ubris@dif-valledechalco.gob.mx	5641635194	UBRIS

Anexo IV. Cumplimiento con el DISEA



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".

**Diagnóstico Integral
del Sistema Estatal
de Archivos 2025**

Archivo General del Estado
de México

Oficialía Mayor

Toluca, México, 14 de noviembre de 2025

El sujeto obligado "Sistema Municipal DIF de Valle de Chalco Solidaridad", ha concluido de manera correcta el registro de la información de su Sistema Institucional de Archivos con el folio

911400ACA001SO220251114DISEA169



¡GRACIAS!
por cumplir



Anexo V. Oficio de solicitud de validación del Cuadro General de Clasificación Archivístico.



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".



VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

"2025. Bicentenario de la vida municipal en el Estado de México"

Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, a 01 de octubre de 2025



DEPENDENCIA: Archivo documental
N° DE OFICIO: VCHS-SMDIF-DIR/CAD/OF1101/2025
Asunto: Validación del cuadro de clasificación

MTRO. JORGE LUIS VALVERDE MEJIA
PRESIDENTE DEL CONSEJO ESTATAL DE ARCHIVOS.
P R E S E N T E

A través de este conducto le envío un cordial saludo y con fundamento en el artículo 4 fracción XX de la Ley de Archivos y Administración de Documentos del Estado de México, me dirijo ante usted con el debido respeto para solicitarle se haga el dictamen de registro y validación del proyecto de "Cuadro General de Clasificación Archivística del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia Valle de Chalco Solidaridad".

Se remite por vía Correo Electrónico.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención que brinde al presente, me despido de Usted.



LIC. JOCELYN MARGARITA JUAREZ VELASCO
COORDINADORA DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DEL SISTEMA
MUNICIPAL D.I.F. VALLE DE CHALCO SOLIDARIDAD

C.c.p. Archivo

Av. Alfredo del Mazo Esquina Av. Tezozómoc, Col. Alfredo Baranda, Valle de Chalco Solidaridad, Estado de México, CP 56610

55 5971 1170

dif-valledechalco.gob.mx

Anexo VI. Refrendo del Registro Nacional de Archivos



"2026. Año del Humanismo Mexicano del Estado de México".



**Registro Nacional
de Archivos**

**Constancia de inscripción al
Registro Nacional de Archivos**

La cual se otorga a:

**Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la
Familia de Valle de Chalco Solidaridad**

Archivo de Trámite:

34

Archivo de Concentración:

1

Código de Registro

MX/3886/08052025

Emisión:
2025-05-08



Vigencia:
2026-05-08